

УТВЕРЖДАЮ:

Глава управы района
Чертаново Северное г. Москвы



А.Е. Дёмин

17 октября 2018 г.

ПРОТОКОЛ № 03-09-14

проведения встречи
главы управы района Чертаново Северное
с жителями.

ГБОУ города Москвы «Школа № 1158» мкр. Северное Чертаново, корп.809	17 октября 2018 года 19.00
--	-------------------------------

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Дёмин А.Е. –глава управы;
2. **Абрамов-Бубненко Б.Б.** – председатель Совета депутатов МО Чертаново Северное;
3. **Петроченков С.М.** - первый заместитель главы управы по вопросам ЖКХ, благоустройства и строительства;
4. **Иванова О.П.** –начальник отдела по взаимодействию с населением;
5. **Вакутина Л.Н.**– начальник отдела по вопросам торговли и услуг;
6. **Филина Н.Н.** - исполняющий обязанности заведующего филиалом «Чертаново Северное» ГБУ г. Москвы ТЦСО «Чертаново»;
7. **Томилова Е.В.** - начальник Отдела социальной защиты населения района Чертаново Северное;
8. **Иванов А.Е.** - заместитель директора ГБУ «Жилищник района Чертаново Северное»
9. **Борисов С.В.** - исполняющий обязанности директора Филиала № 2 ГБУ ЭВАЖД
10. **Куликов В.Н.** – руководитель ГКУ «Инженерная служба района Чертаново Северное»;
12. Участковые отдела МВД России по району Чертаново Северное- 3 чел.;
13. Жители района Чертаново Северное.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О социально-направленной деятельности и предоставлении льгот социально-незащищенным группам граждан.

2. О работе по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

Встречу открыл глава управы района Чертаново Северное Дёмин А.Е., который ознакомил присутствующих с повесткой дня проведения встречи.

ВЫСТУПИЛИ:

Иванова О.П. – начальник отдела по взаимодействию с населением;

Филина Н.Н. - исполняющий обязанности заведующего филиалом «Чертаново Северное» ГБУ г. Москвы ТЦСО «Чертаново»;

Томилова Е.В. - начальник Отдела социальной защиты населения района Чертаново Северное;

Иванов А.Е. - заместитель директора ГБУ «Жилищник района Чертаново Северное»;

Борисов С.В. - исполняющий обязанности директора Филиала № 2 ГБУ ЭВАЖД.

На вопросы жителей глава управы и заместители главы управы дали исчерпывающие ответы.

По итогам встречи даны поручения:

Организационному отделу:

- подготовить план мероприятий по выполнению обращений жителей, требующих дополнительного рассмотрения в срок до **19.10.2018г.**